

## SAYFA DÜZENİ VE YAZIM KURALLARI

Hazırlanan bilimsel çalışmaların değerlendirilmek üzere hakem ya da hakem heyetine sunulduğu göz önüne alındığında, hakemlerin ilgili çalışmayı değerlendirirken kolay çalışması; araştırmacıların, belirlenmiş bir metin alanı içinde çalışmış olmasına bağlıdır. Bu çerçevede hazırlanan yayınlarında bir bütünün parçası olduğu düşünüldüğünde yayınların yayın kurulunun belirlediği aşağıda verilmiş olan özelliklere uyması kaçınılmazdır.

- Çalışmanın bütünü “Calibri” yazı tipi, tek satır aralığı ve iki yana yaslı olarak yazılacaktır. Ayrıca çalışmaya son hali verildikten sonra “.doc” ve “.pdf” uzantılı iki ayrı dosya olarak kaydedilmelidir.
- Bilimsel yazının başında yazar adı/adları, 11 punto ve koyu olarak yazılacaktır. Yazarın /Yazarların birden fazla ismi bulunuyorsa ilk isimleri açık şekilde ikinci isimlerinin baş harfi ve soy isimleri sırasıyla (örnek: Ahmet C. Demir<sup>a</sup>, Evrim G. Öztürk<sup>b</sup>,...) verilmelidir
- Yazar ismi kısmının altına çalışmanın başlığı büyük ve kalın harflerle ortalanmış olarak, 11 punto olacak şekilde verilmelidir. Abstract’tan önce verilecek olan yazının İngilizce başlığı da büyük ve kalın harflerle ortalanmış olarak, 11 punto olacak şekilde verilmelidir.
- Çalışmanın bütününde aşağıdaki düzen kullanılacaktır.
- Ana başlık büyük harflerle, bir alt başlıkta sadece kelimelerin ilk karakterleri büyük harflerle, sonraki alt başlıklarda başlığın sadece ilk kelimesinin başkarakterleri büyük harfle ve koyu olarak, 11 punto olarak verilecektir.

Örnek:

**ÖZ**

.....

**ABSTRACT**

.....

**GİRİŞ**

.....

**YÖNTEM/MALZEME VE METOT**

.....

**Kullanılan Araçlar**

.....

**Ölçme ve değerlendirme teknikleri**

.....

**BULGULAR/TARTIŞMALAR/DEĞERLENDİRME**

.....

**SONUÇ/ÖNERİ**

.....

**KAYNAKLAR**

- Öz kısmında “**ÖZ**” yazısı 11 punto ve koyu, öz içeriği 9 punto ve tek sütun şeklinde iki yana yaslanmış ve 150 kelimeyi aşmayacak olarak düzenlenmelidir.
- Anahtar kelimeler, öz kısmının altına en az 3, en fazla 5 adet ve ilk harfleri büyük olacak şekilde, 9 punto ile (örnek: **Anahtar Kelimeler:** Mobilya Tasarımı, Ergonomi, Antropometri) verilmelidir.
- Abstract kısmında “**ABSTRACT**” yazısı 11 punto ile ve koyu, abstract içeriği 9 punto ve tek sütun şeklinde iki yana yaslanmış olarak düzenlenmelidir.
- Keywords, öz kısmının altına en az 3, en fazla 5 adet ve ilk harfleri büyük olacak şekilde, 9 punto ile (örnek: **Keywords:** Furniture Design, Ergonomics, Anthropometry) verilmelidir.
- Giriş kısmından itibaren çalışmanın sonuna kadar, başlıklarla ilgili yukarıda verilen düzenlemeler dışında, içerik 11 punto “Calibri” yazı tipi ile tek satır aralığı ve tek sütun halinde yazılacaktır. Metnin genelinde hiçbir format kullanılmamalı, mümkün olduğu kadar

basit düzende gönderilmelidir. (iki yana yaslama, paragraf ve satır aralıkları vs.)(Format çalışmaları editörlük tarafından yapılacaktır).

- Çalışmanın ilk sayfasında yazar adında atıfta bulunulan “<sup>a, b, c</sup>, ,...” kısmına ait açıklama ilk sayfanın altında sırasıyla “unvan, kurum, e-posta” şeklinde her yazar için ayrı ayrı verilmelidir.
- Bir sayfadaki metin alanının üst, alt, sol ve sağ boşluklarının ölçüsü şu şekilde olmalıdır.  
Üst boşluk : 2.5 cm, alt boşluk : 2.5 cm. sol boşluk : 2.5 cm, sağ boşluk : 2.5 cm
- Gönderilen çalışma öz ve abstract’ın bulunduğu ilk sayfa ve kaynaklar da dâhil olmak üzere sayfa numarası eklenerek düzenlenmelidir.

### **GÖNDERMEDE BULUNMA KURALLARI**

Gönderimde bulunma konusunda geleneksel “Anglo-Sakson Sistemi”nin aşağıda verilen özellikleri kullanılacaktır.

Çalışmanın bütününden ya da bir kısmından etkilenildiği ya da o çalışmanın genel yapısının eleştirildiği, değerlendirildiği, tartışıldığı vb., durumlar için

i) ..... (Hastürk, 1996)

ii) Eğer yukarıdaki örnekte, düşünceleri, yapıtları, çalışmaları değerlendirilen birden fazla araştırmacı var ise, bu durumda soyadı sırasına göre gönderimde bulunulur; yazarların isimleri arasında noktalı virgül konur.

..... (Kademli, 1983; Ulu, 1996; Uzel, 1996)

iii) .....([www.pottery.about.com](http://www.pottery.about.com), 2012) sadece ana sayfa adresi verilmelidir.

Çalışmayı yapan yazar sayısının durumuna göre makale içinde gönderimde bulunma şekli;

Bir yazar için ilk yazarın soy ismi ve tarih; (Gündüç, 2010),

İki yazar için iki yazarın soy isimleri ve tarih; (Keyvan ve Ovalı, 2009),

Üç ve daha fazla yazar için ilk yazarın soy ismi ile “ve diğerleri (vd.)” ve tarih; (Kaya vd., 2008) düzeninde olmalıdır.

### **GÖNDERİMDE BULUNULAN KAYNAĞIN VERİLMESİ**

i) Süreli yayınlar için; sırasıyla “yazar adı, yayın tarihi, makale başlığı, dergi adı, cilt (sayı): sayfa no” şeklinde olacaktır ve aşağıda verilen örneğe uygun şekilde düzenlenecektir.

**Örnek:**

Kayış, B., Özok , A.F., (1991), Anthropometric Survey Among Turkish Primary School Children, Applied Ergonomics, 22(1): 55-56.

ii) Kitaplar için; sırasıyla “yazar adı, basım tarihi, kitap adı, yayınevi, yayın şehri/ülkesi, alıntı yapılan sayfa/sayfaların no”

Not: Kitabın bir bölümünden alıntı yapılmışsa bu sayfalar “sf:35-47” örneğindeki gibi sayfa aralığı verilerek, tamamından etkilenilmiş ve bir çıkarım yapılmışsa kitabın toplam sayfa sayısı “ss:371” şeklinde verilmelidir.

**Örnek:**

Özdamar, K., (2002), Paket Programlar İle İstatistiksel Veri Analizi, Kaan Kitabevi, Eskişehir, ss:686.

iii) İnternet kaynakları için, tüm adres uzantıları ile birlikte erişim tarihide verilmelidir.

**Örnek:**

[http://pottery.about.com/od/firingthekiln/ss/raku\\_firing.htm](http://pottery.about.com/od/firingthekiln/ss/raku_firing.htm), E.Tar: 05.03.2012

iv) Tez için; sırasıyla “yazar adı, tarih, tez başlığı, Yüksek Lisans Tezi/Doktora tezi, Üniversitesi, Bağlı olduğu birim.

**Örnek:**

Ersoy, S., (2008), Erzincan İlinde 65 Yaş ve Üstü Bireylere Yönelik Bazı Antropometrik Vücut Ölçüleri ve Mutfak Tasarımı, Yüksek Lisans Tezi, Ankara Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü

## ÇİZELGE, ŞEKİL ve FORMÜL YAZIM KURALLARI

i) Çizelge adı aşağıdaki örneğe uygun olarak 11 punto, çizelge içeriği 9 punto Calibri yazı stilinde çizelgenin sol üst köşesinden başlayarak düzenlenmelidir. Çizelgelerde sadece başlangıç ve bitişi sınırlayan satır çizgileri ile çizelge içindeki etiket ile verileri ayıran satır çizgileri dışında hiçbir satır ya da sütun gösterir çizgi kullanılmayacaktır. Çizelgelerin yatay genişliği tek satıra sığdırılabileceklerin 7cm'yi, daha büyüklerinin ise 16cm'yi geçmemesi ve uzunluğunun bir sayfa dışına taşmayacak şekilde ayarlanması gerekmektedir. Ayrıca çizelgeler ortalanmalıdır. Çizelge alıntı yapılarak verilmiş ise yukarıda verilen gönderimde bulunma kurallarına uygun olarak başlığın arkasında verilmelidir.

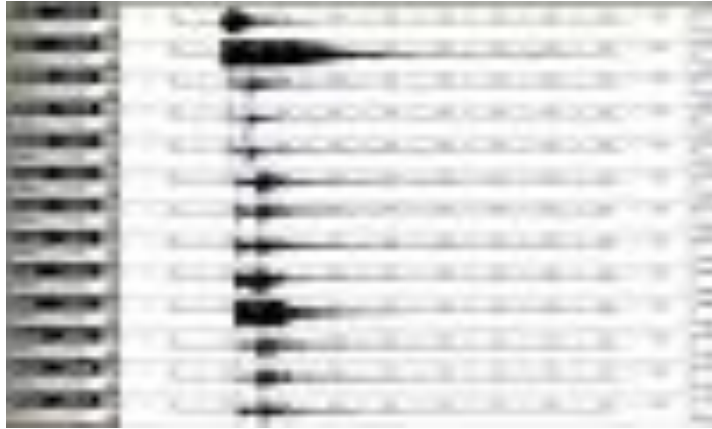
### Örnek:

Çizelge 1. Antropometrik ölçülere dayalı formüller (Hastürk, 2006)

Ölçüler		Korelasyon Katsayısı	Formül
A: Boy		0.771	$y = 51.66 x + 863.33$
B: Göz Yüksekliği		0.782	$y = 51.33 x + 759.67$
F: Öne Ulaşım Yüksekliği		0.803	$y = 22.00 x + 316.00$
H:Göğüs Derinliği	erkek	0.665	$y = 4.60 x + 118.60$
	kız	0.672	$y = 4.00 x + 122.00$
R: Diz Arkası-Kalça Mesafesi	erkek	0.830	$y = 16.67 x + 212.82$
	kız	0.848	$y = 17.67 x + 213.32$
G: Maksimum Yu. Uzanma		0.809	$y = 73.33 x + 953.69$

ii) Her türlü resim, grafik, şablon, şema, çizim ve fotoğraflar şekil olarak adlandırılmalıdır. Şekil adları şeklin hemen altındaki ilk satıra, şeklin sol alt köşesinden başlayarak, 11 punto Calibri yazı stili ile yazılmalıdır. Şekillerin yatay genişliği tek satıra sığdırılabileceklerin 7cm'yi, daha büyüklerinin ise 16cm'yi geçmemesi ve uzunluğunun bir sayfa dışına taşmayacak şekilde ayarlanması gerekmektedir. Şekil alıntı yapılarak verilmiş ise yukarıda verilen gönderimde bulunma kurallarına uygun olarak başlığın arkasında verilmelidir.

### Örnek:



Şekil 1. Depremin istasyonlardaki kayıt görüntüleri

iii) Denklem yazımında Word Programı denklem editörü kullanılmalıdır.

### Örnek:

$$x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a} \dots \dots \dots (1) \text{ {tek sütun için}}$$

$$\cos \alpha + \cos \beta = 2 \cos \frac{1}{2} (\alpha + \beta) \cos \frac{1}{2} (\alpha - \beta) \dots \dots \dots (2) \text{ {çift sütun için}}$$